Comptabilité publique

Contrôle de gestion dans le secteur public

2 jours (14h00) | 4,6/5 | CPTG-6819013 | Évaluation qualitative de fin de stage | Formation délivrée en présentiel ou distanciel

Tarif : 1 395 € ht

Document mis à jour le 13/11/2026

Objectifs de formation

- Participer activement à la conception et à la mise en œuvre d'un système de contrôle de gestion
- Intégrer la gestion budgétaire et l'analyse des coûts dans les processus
- Définir et alimenter les tableaux de bord associés

Modalités, méthodes et moyens pédagogiques

Équipe pédagogique :
Un expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :
Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs. Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Ressources pédagogiques :
Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur notre plateforme
É

Prérequis

Avoir des connaissances en gestion et comptabilité publiques

Public concerné

État - Collectivités territoriales- Hôpitaux
Contrôleurs de gestion récemment entrés dans la fonction, responsables souhaitant mettre en place un contrôle de gestion de leur structure

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2I Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Programme

1er jour

Comprendre l'environnement du contrôle de gestion dans les organisations publiques

- Les objectifs du contrôle de gestion et les évolutions en cours
- Les spécificités du contrôle de gestion par rapport aux autres contrôles
- Les liens entre contrôle de gestion et gestion budgétaire
- Les stratégies de développement du contrôle de gestion
- L'intégration des résultats du contrôle de gestion dans les processus décisionnels
- Les prérequis de mise en œuvre d'un contrôle de gestion
- Les problématiques autour de la qualité
- Le contrôle de gestion et la LOLF : deux mutations importantes dans la culture de gestion et de décision budgétaire et comptable des finances publiques
- Le contrôle de gestion et le décret du 7 novembre 2012 relatif à la Gestion Budgétaire et Comptable Publique (GBCP)

Identifier les éléments constitutifs du contrôle de gestion

- L'identification de secteurs d'activité homogènes
- Les contributions possibles d'une comptabilité analytique
- La recherche des indicateurs pertinents d'efficacité, d'efficience et de pertinence
- La mise au point du système de recueil d'informations
- Les nouvelles règles de comptabilisation IFRS vis-à-vis des marchés de partenariat
- Réussir l'organisation et les processus du contrôle de gestion

MISE EN SITUATION
À partir de l'analyse SWOT de votre entité, identifier des facteurs clés de succès de l'implantation d'un contrôle de gestion performant

2e jour

Concevoir et suivre les budgets

- Les objectifs de la gestion budgétaire
- Les prévisions d'activité
- Les différents types de budgets
- Le budget flexible et le budget base zéro
- L'analyse des écarts

Maîtriser les outils contributifs du contrôle

- Les différentes notions de coûts
- Les coûts complets et les sections homogènes
- Les méthodes d'analyse des coûts
- L'imputation des frais fixes

– La méthode ABC

Piloter l'activité par les tableaux de bord

– La détermination des objectifs des tableaux de bord
– Le choix des indicateurs de performance et de pilotage
– L'exploitation et la cohérence des informations relatives aux plans d'action opérationnels issus des tableaux de bord
– L'analyse des écarts et les conséquences du contrôle de gestion en termes d'objectifs et de programmes d'action
– L'identification des leviers d'action opérationnels et stratégiques

ÉTUDE DE CAS
Les participants valideront leurs acquis par la conception d'un tableau de bord issu d'une étude de cas ou à partir de leur situation propre.
Ils auront la possibilité d'exploiter ces informations en émettant des observations et en proposant des mesures correctives et des programmes d'action

Le contenu de ce programme peut faire l'objet d'adaptation selon les niveaux, prérequis et besoins des apprenants.

Modalités d’évaluation des acquis

Évaluation des acquis : Quiz avant la formation et après la formation pour mesurer les acquis, la progression. Évaluation à chaud : À la fin de la formation, un bilan qualité dématérialisé pour mesurer l'atteinte des objectifs de la formation. Évaluation à froid : À J+3 mois, une e-évaluation du transfert des acquis en situation professionnelle.

Accessibilité de la formation

pagebreakavoidchecked="true";

Le groupe M2I s'engage pour faciliter l'accessibilité de ses formations. Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap : les détails de l'accueil des personnes sont consultables sur la page Accueil Handicap

Modalités et délais d’accès à la formation

pagebreakavoidchecked="true";

Les formations M2I sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme.
Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation.
Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 12 jours ouvrés.