Comptabilité publique

Initiation à la comptabilité générale

5 jours (35h00) | 4,6/5 | CPTG-6822361 | Évaluation qualitative de fin de stage | Formation délivrée en présentiel ou distanciel

Tarif : 2 775 € ht

Formations Compétences Métier › Comptabilité - Gestion › Comptabilité publique

Document mis à jour le 13/11/2026

Objectifs de formation

- Analyser les différents documents comptables
- S'approprier les mécanismes essentiels pour les opérations courantes
- Détailler les informations contenues dans le bilan et compte de résultat

Modalités, méthodes et moyens pédagogiques

Équipe pédagogique :
Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :
Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs. Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Pour les sessions en distanciel, notre Direction Innovation a modélisé une matrice pédagogique adaptée pour permettre un apprentissage et un ancrage mémoriel optimisés.
Cette matrice prévoit une alternance de temps de connexion en groupe et de séquences de déconnexion pour des travaux de mise en pratique individuels.

Ressources pédagogiques :
Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur votre espace apprenant.
Retrouvez également des ressources complémentaires ainsi que les quiz amont/aval sur notre plateforme dédiée.

Prérequis

Aucun

Public concerné

Toute personne souhaitant acquérir les bases de la comptabilité générale

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2I Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Programme

JOUR 1

Connaître les principes de la comptabilité

S'approprier les enjeux juridiques et financiers

- L'approche patrimoniale
- L'influence des normes comptables internationales
- La crise financière et les normes internationales
- Les rôles et obligations comptables

Assimiler les tableaux de synthèse et les principes comptables

- Les tableaux comptables de synthèse
    - le bilan
    - le compte de résultat
    - l'annexe
- Les principes comptables

ETUDE DE CAS : Construire un bilan

Déchiffrer le passage d'un bilan au 31/12/N au 31/12/N+1

- Le calcul du résultat par les bilans et par les comptes de résultat
- Le résultat et son affectation
    - les réserves
    - les dividendes
- Les capitaux propres
- Les catégories d'opérations
    - le financement
    - l'investissement
    - les opérations d'activité

ETUDES DE CAS : Calculer un résultat net

JOUR 2

Connaître le plan de comptes selon le Recueil des normes comptables pour les établissements publics – 2h00

- Les comptes de bilan
    - classe 1 : comptes de capitaux
    - classe 2 : comptes d'immobilisations
    - classe 3 : comptes de stocks
    - classe 4 : comptes de tiers
    - classe 5 : comptes financiers
- Les comptes de gestion ou compte de résultat
    - classe 6 : comptes de charges
    - classe 7 : comptes de produits

- Les comptes spéciaux
    - classe 8 : comptes spéciaux

Le mécanisme de la partie double

- Actif et débit
- Passif et crédit

Utiliser les livres comptables

- Au quotidien
    - le journal
    - le grand livre
- A la clôture des comptes
    - la procédure de clôture
    - la balance

ETUDES DE CAS : Détermination d'un bilan avant et après affectation
Procéder une revue analytique des comptes annuels participant vs l'IA (réaliser un benchmark, s'assurer de la cohérent de l'analyse et retenir les points pertinents)

JOUR 3

Enregistrer les écritures à la date de transaction

Déterminer à quelle date une écriture doit être comptabilisée

- La règle générale
    - d'un point de vue juridique
    - d'un point de vue fiscal
    - analyse comptable
    - date de travail
- La date de livraison d'un bien
    - achat en France
    - achat à l'exportation
- La date d'exécution d'un service
    - services ponctuels
    - services continus

EXERCICES : Achat de marchandises - Achat non stocké - Prestations de service

La taxe sur la valeur ajoutée (TVA)

- Mécanisme de la TVA
- TVA collectée
- TVA déductible
- TVA à payer ou crédit de TVA
- Taux de TVA

L'enregistrement des achats de matières premières ou de marchandises

- Achat de matières premières
- Achat de marchandises
- Achats non stockés

L'enregistrement des ventes

- Ventes à des clients
- Ventes à des particuliers non identifiés

L'enregistrement des charges externes et frais de personnel Impôts et taxes

ETUDES DE CAS : Exercices sur les opérations d'exploitation

JOUR 4

Les règlements en espèces

Les règlements par chèques

- Enregistrement des paiements
- Enregistrement des règlements reçus

L'enregistrement des frais bancaires

- Réciprocité des mouvements
- Définition du rapprochement bancaire
- Établissement du rapprochement bancaire

EXERCICES : Paiement d'une facture en deux règlements - Mouvement du compte bancaire et rapprochement bancaire - Caisse

Enregistrer les écritures à la date de clôture

Les variations des stocks

- Évaluation des entrées en stocks
- Évaluation des sorties de stocks
- méthode CUMP
- méthode du PEPS
- la comptabilisation des stocks et de leurs variations
- Comptabilisation des stocks
- Comptabilisation des variations de stocks et conséquences sur le compte de résultat

EXERCICES : Évaluation des stocks de marchandises - Évaluation de stocks de produits finis

JOUR 5

Maîtriser les opérations d'enregistrement des régularisations

- Les charges constatées d'avance
- Les produits constatés d'avance
- Les charges à payer
    - définition
    - comptabilisation des « charges à payer »
    - cas d'une facture non parvenue
    - cas des intérêts courus à payer
- Les produits à recevoir
    - définition
    - comptabilisation des « produits à recevoir »
    - cas des factures à établir
    - cas d'une facture d'avoir à recevoir des fournisseurs

EXERCICES : Enregistrer les opérations d'inventaire - Régularisation de charges - Régularisation de produits

Inscrire les opérations de dépréciation des autres éléments d'actifs

- La dépréciation des stocks
- La dépréciation des créances
    - créances douteuses ou litigieuses
    - créances irrécouvrables
- La dépréciation des titres
    - valeur d'inventaire des titres
    - calcul et comptabilisation des dépréciations

EXERCICES : Enregistrer les écritures de régularisation - Dépréciation des stocks - Dépréciation des valeurs mobilières de placement

JOUR 4

Les règlements en espèces

Les règlements par chèques

- Enregistrement des paiements
- Enregistrement des règlements reçus

L'enregistrement des frais bancaires

- Réciprocité des mouvements
- Définition du rapprochement bancaire
- Établissement du rapprochement bancaire

EXERCICES : Paiement d'une facture en deux règlements - Mouvement du compte bancaire et rapprochement bancaire - Caisse

Enregistrer les écritures à la date de clôture

Les variations des stocks

- Évaluation des entrées en stocks
- Évaluation des sorties de stocks
- méthode CUMP
- méthode du PEPS
- la comptabilisation des stocks et de leurs variations
- Comptabilisation des stocks
- Comptabilisation des variations de stocks et conséquences sur le compte de résultat

EXERCICES : Évaluation des stocks de marchandises - Évaluation de stocks de produits finis

JOUR 5

Maîtriser les opérations d'enregistrement des régularisations

- Les charges constatées d'avance
- Les produits constatés d'avance
- Les charges à payer
    - définition
    - comptabilisation des « charges à payer »
    - cas d'une facture non parvenue
    - cas des intérêts courus à payer
- Les produits à recevoir
    - définition
    - comptabilisation des « produits à recevoir »
    - cas des factures à établir
    - cas d'une facture d'avoir à recevoir des fournisseurs

EXERCICES : Enregistrer les opérations d'inventaire - Régularisation de charges - Régularisation de produits

Inscrire les opérations de dépréciation des autres éléments d'actifs

- La dépréciation des stocks
- La dépréciation des créances
    - créances douteuses ou litigieuses
    - créances irrécouvrables
- La dépréciation des titres
    - valeur d'inventaire des titres
    - calcul et comptabilisation des dépréciations

EXERCICES : Enregistrer les écritures de régularisation - Dépréciation des stocks - Dépréciation des valeurs mobilières de placement

Le contenu de ce programme peut faire l'objet d'adaptation selon les niveaux, prérequis et besoins des apprenants.

Modalités d’évaluation des acquis

- En cours de formation, par des exercices pratiques
- Et, en fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation

Accessibilité de la formation

pagebreakavoidchecked="true";

Le groupe M2I s'engage pour faciliter l'accessibilité de ses formations. Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap : les détails de l'accueil des personnes sont consultables sur la page Accueil Handicap

Modalités et délais d’accès à la formation

pagebreakavoidchecked="true";

Les formations M2I sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme.
Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation.
Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 12 jours ouvrés.