Comptabilité publique

La pratique de l'audit interne et du contrôle interne dans la gestion publique

2 jours (14h00) | 4,6/5 | CPTG-6819206 | Évaluation qualitative de fin de stage | Formation délivrée en présentiel ou distanciel

Tarif : 1 395 € ht

Formations Compétences Métier › Comptabilité - Gestion › Comptabilité publique

Document mis à jour le 13/11/2026

Objectifs de formation

- Identifier les différences fondamentales entre contrôle interne et audit interne
- Utiliser les outils du contrôle interne
- Pratiquer l'audit interne des finances publiques

Modalités, méthodes et moyens pédagogiques

Équipe pédagogique :
Un expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :
Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs. Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Ressources pédagogiques :
Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur notre plateforme

Prérequis

Connaître les généralités de la LOLF et les règles de la comptabilité et des finances publiques

Public concerné

État - Collectivités territoriales - Hôpitaux
Auditeurs, comptables, DRH, dirigeants, contrôleurs financiers et contrôleurs de gestion, agents de gestion et d'exécution des projets, des institutions publiques et des ministères.

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2I Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Programme

1er jour

Comprendre la place du contrôle interne et de l'audit interne dans la performance des finances publiques

- Les instruments au service de la performance
- Les enjeux de l'évaluation et du contrôle
- Les normes et les standards de l'audit interne
- Le COSO (référentiel de contrôle interne)

La synergie du contrôle interne et de l'audit interne

- Le rôle de chacun, différences et complémentarité
- Les 6 outils du contrôle interne et de l'audit interne :
    - l'autoévaluation
    - la piste d'audit
    - l'organigramme fonctionnel
    - le tableau des forces, des faiblesses et des risques
    - le diagramme d'Ishikawa
    - les référentiels, les guides et les manuels de procédures
- L'approche et l'analyse des risques
- Contrôle interne : mettre en place un dispositif adapté pour minimiser les risques
- Audit interne : évaluer le dispositif de contrôle interne et les résultats attendus
- Faire des recommandations présentant une plus-value pour faire face aux risques et atteindre les résultats au regard des objectifs
- Le pilotage de la performance
- Définition des indicateurs, suivi des écarts et analyse

Passer d'une culture de moyens à une culture de résultat

- Le cercle vertueux de la performance
- La stratégie, les objectifs, les indicateurs, les actions, les risques, les contrôles, les réalisations, les résultats, les impacts

Comprendre le rôle de l'audit dans la LOLF

- Le Programme Annuel de Performance (PAP)
- Le Rapport Annuel de Performance (RAP)

Identifier les nouveaux acteurs de l'évaluation et du contrôle à toutes les phases, de la préparation à l'exécution budgétaire

- Les auditeurs
- Les Contrôleurs Budgétaires et Comptable Ministériels (CBCM)
- Les responsables de programme (RPROG) / les responsables de budget opérationnel de programme (RBOP)
- Les contrôleurs de gestion

Ne pas confondre le rôle et les missions des acteurs

- Le contrôle interne
- L'audit interne
- L'inspection
- La certification

ÉTUDE DE CAS
Définir une procédure et réaliser une piste d'audit et un organigramme fonctionnel

2e jour

Mesurer les forces et les faiblesses (causes de risques) du dispositif d'évaluation et de contrôle

- Le tableau des forces et des faiblesses (causes de risques)

Manager les risques et savoir construire un tableau des risques

- Identifier, mesurer et hiérarchiser les risques
- Répondre aux causes des risques

Mesurer la performance et évaluer les résultats

- Définir les objectifs
- Définir les résultats attendus au regard des objectifs
- Connaître les instruments de mesure de la performance : les indicateurs de suivi de la performance, les écarts

ÉTUDE DE CAS
À partir de la procédure, préparer un tableau des forces et des faiblesses (causes de risques), identifier et mesurer les risques, préparer un diagramme d'Ishikawa

Le contenu de ce programme peut faire l'objet d'adaptation selon les niveaux, prérequis et besoins des apprenants.

Modalités d'évaluation des acquis

Évaluation des acquis : Quiz avant la formation et après la formation pour mesurer les acquis, la progression. Évaluation à chaud : À la fin de la formation, un bilan qualité dématérialisé pour mesurer l'atteinte des objectifs de la formation. Évaluation à froid : À J+3 mois, une e-évaluation du transfert des acquis en situation professionnelle.

Accessibilité de la formation

pagebreakavoidchecked="true";

Le groupe M2I s'engage pour faciliter l'accessibilité de ses formations. Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap : les détails de l'accueil des personnes sont consultables sur la page Accueil Handicap

Modalités et délais d'accès à la formation

pagebreakavoidchecked="true";

Les formations M2I sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme.
Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation.
Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 12 jours ouvrés.