Finances publiques

Suivi budgétaire

2 jours (14h00) | 4,6/5 | FINAN-6819182 | Évaluation qualitative de fin de stage | Formation délivrée en présentiel ou distanciel

Tarif : 1 375 € ht

Formations Compétences Métier › Finance › Finances publiques

Document mis à jour le 13/11/2026

Objectifs de formation

- Identifier les différents acteurs, cadrage et données d'un budget public
- Définir les enjeux et objectifs du suivi budgétaire en fonction des risques liés aux différents types de dépenses
- Mettre en œuvre un suivi budgétaire et des indicateurs pertinents permettant d'en maîtriser l'exécution

Sur l'année 2025, le taux d'atteinte des objectifs est de 76,67%

Modalités, méthodes et moyens pédagogiques

Équipe pédagogique :
Un expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :
Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs. Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Ressources pédagogiques :
Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur notre plateforme

Prérequis

Avoir une bonne vision des processus budgétaires et des phases d'exécution des dépenses et recettes dans une structure publique

Public concerné

État - Collectivités territoriales - Hôpitaux
Agents des services comptables, financiers et budgétaires chargés de la préparation et du suivi budgétaires, contrôleurs de gestion, gestionnaires de budget

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2I Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Programme

Définir les enjeux et objectifs du suivi budgétaire

- Comprendre et prendre en compte les cadrages institués en amont
    - autorisations budgétaires
    - plafond d'emplois
    - évaluation des recettes...
- Garantir le respect en exécution du budget alloué tant en dépenses qu'en recettes
- Maitriser les différents types de dépenses et les risques afférents
    - dépenses obligatoires
    - dépenses inéluctables
    - dépenses d'investissement
    - contrat public particulier...

Comprendre le processus budgétaire existant au sein d'une structure publique

- Identifier les différents acteurs intervenant dans le processus budgétaire
    - pilotage
    - exécution des dépenses et des recettes
    - contrôle interne
    - contrôle budgétaire
    - agence comptable...
- Identifier les procédures budgétaires existantes en termes de dépenses et de recettes
- Comprendre le rôle du contrôle de gestion, du contrôle interne et de l'audit interne

Mettre en place un suivi budgétaire

- Analyser les différentes composantes d'un budget public
    - personnel
    - fonctionnement
    - investissement
- Définir les attendus du suivi budgétaire en cours d'exécution et en fin de gestion
- Structurer un suivi budgétaire des dépenses par nature, destination ou/et par opération/projet
- Identifier les principaux indicateurs de pilotage budgétaire

EXERCICE D'APPLICATION
L'analyse des dépenses du budget d'une structure publique et du suivi budgétaire

Définir les principales composantes d'un tableau de bord de suivi budgétaire

- Définir les indicateurs les plus pertinents et le système de captage des informations budgétaires
    - en fonction des objectifs visés
    - en fonction des données disponibles
- Préciser la périodicité de mise à jour des indicateurs et de publication du ou des tableaux de bord
- Instaurer un tableau de bord de suivi budgétaire ou/et de suivi d'opération
- Ajuster le niveau du ou des tableaux de bord
    - en fonction de leurs destinataires
    - en fonction de leur utilisation

EXERCICE D'APPLICATION
Les conditions d'élaboration d'un tableau de bord

Analyser les indicateurs de suivi budgétaire

- Analyser les écarts détectés
    - en fonction des objectifs de gestion
    - en fonction des risques encourus
- Définir un plan d'action correctif en termes d'objectifs et de résultats attendus
- Construire des commentaires synthétiques et pertinents

EXERCICE D'APPLICATION
Les modalités de restitution d'un suivi budgétaire

S'appuyer sur le contrôle interne et l'audit interne pour améliorer le suivi budgétaire

- Maîtriser les risques liés à certains types de dépenses et d'actes juridiques (marché public)
- Améliorer l'efficience des processus d'élaboration et d'exécution budgétaires
- Travailler avec le contrôle budgétaire
    - pour assurer la soutenabilité des budgets
    - pour maitriser les risques

Le contenu de ce programme peut faire l'objet d'adaptation selon les niveaux, prérequis et besoins des apprenants.

Modalités d'évaluation des acquis

Évaluation des acquis : Quiz avant la formation et après la formation pour mesurer les acquis, la progression. Évaluation à chaud : À la fin de la formation, un bilan qualité dématérialisé pour mesurer l'atteinte des objectifs de la formation. Évaluation à froid : À J+3 mois, une e-évaluation du transfert des acquis en situation professionnelle.

Accessibilité de la formation

pagebreakavoidchecked="true";

Le groupe M2I s'engage pour faciliter l'accessibilité de ses formations. Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap : les détails de l'accueil des personnes sont consultables sur la page Accueil Handicap

Modalités et délais d'accès à la formation

pagebreakavoidchecked="true";

Les formations M2I sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme.
Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation.
Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 12 jours ouvrés.